



HSUOK

HRVATSKI SAVEZ UZGAJIVAČA OVACA I KOZA
CROATIAN ASSOCIATION OF SHEEP AND GOAT BREEDERS

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14) te članka 18. Statuta Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza od 7. svibnja 2005., Skupština Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza na sjednici održanoj u Varaždinu dana 15. listopada 2015. donijela je

STATUT

Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se naziv, sjedište i izgled pečata Hrvatskog saveza uzgajivača ovaca i koza (u daljnjem tekstu Savez) kao i :

- područje djelovanja te ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarske djelatnosti sukladno zakonu,
- zastupanje,
- način ostvarivanja javnosti rada,
- članstvo u Savezu, obveze i prava članica Saveza te način vođenja evidencije o članstvu,
- ustroj i tijela Saveza,
- članstvo u međunarodnim udrugama i ustrojstveni oblici saveza
- način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata
- izbor i opoziv likvidatora Saveza
- imovina Saveza, način stjecanja imovine te raspolaganje s mogućom dobiti,
- prestanak postojanja Saveza i postupak s njegovom imovinom u tom slučaju,
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza,
- druga pitanja u svezi sa Savezom a skladu sa Zakonom.

Članak 2.

Hrvatski savez uzgajivača ovaca i koza je savez udruga kojeg čine slobodno i dragovoljno udružene:

- udruge uzgajivača ovaca i koza,
- udruge uzgajivača koza,
- udruge uzgajivača ovaca,
- stočarske udruge koje u svom članstvu imaju uzgajivače ovaca i koza,

sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, a koje se udružuju radi zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 3.

- (1) Naziv Saveza glasi: Hrvatski savez uzgajivača ovaca i koza.
- (2) Pored punog naziva rabi se i skraćeni naziv: HSUOK.

- (3) Uz naziv Saveza na hrvatskom jeziku rabi se i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Croatian association of sheep and goat breeders.

Članak 4.

- (1) Savez djeluje na području Republike Hrvatske.
(2) Sjedište Saveza je u Zagrebu, Ilica 101.

Članak 5.

- (1) Savez ima pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 40 mm, a sadrži puni naziv Saveza na hrvatskom jeziku iz članka 3. ovog Statuta i broj 2005 koji označava godinu osnivanja Saveza. U sredini pečata je znak: dva crvena kvadrata i dva bijela kvadrata u koje su smješteni crteži ovna i jarca.
(2) Upravni odbor Saveza će posebnom odlukom odrediti broj pečata, način njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Članak 6.

- (1) Savez je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.
(2) Savez predstavljaju i zastupaju Predsjednik, Glavni tajnik Saveza i Poslovni tajnik Saveza
(3) Skupština može ovlastiti druge osobe za zastupanje.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovome Statutu i aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

2. CILJEVI I DJELATNOSTI SAVEZA

Članak 8.

- (1) Ciljevi Saveza su okupljanje udruga u kojima su zastupljeni uzgajivači ovaca i koza, a radi promicanja, unaprjeđivanja i razvoja ovčarske i kozarske proizvodnje u Republici Hrvatskoj.
(2) U svrhu ostvarivanja ciljeva, Savez obavlja slijedeće djelatnosti:
- sudjeluje u provedbi uzgojnih programa za sve pasmine ovaca i koza u Republici Hrvatskoj, a u skladu s „Programom uzgoja ovaca u Republici Hrvatskoj“ i „Programom uzgoja koza u Republici Hrvatskoj“,
 - podržava i pruža pomoć u uvođenju najsuvremenijih metoda i najprikladnijih rješenja u uzgoju ovaca i koza u Republici Hrvatskoj,
 - predstavlja proizvodnju uzgajivača ovaca i koza na domaćem i inozemnom tržištu,
 - provodi edukaciju članova udruga članica Saveza putem organiziranja stručnih predavanja, izdavanjem, nabavom i raspodjelom stručne literature te organiziranjem stručnih putovanja (posjeti drugim uzgajivačima, poljoprivrednim sajmovima, izložbama stoke i dr.), sukladno posebnom propisu,
 - sudjeluje u utvrđivanju uvjeta prometa uzgojno valjanih rasplodnih grla,
 - predlaže zakonske mjere kojima se može unaprijediti ovčarstvo i kozarstvo u Republici Hrvatskoj,
 - organizira izložbe i smotre ovaca i koza kao i aukcijske prodaje rasplodnih grla ovaca i koza,
 - organizira izložbe ovčjih i kozjih proizvoda radi njihove promocije i stvaranja bolje

- pozicije na tržištu za uzgajivače ovaca i koza,
- uvodi i razvija farmske sustave osiguravanja kvalitete u proizvodnji ovčjih i kozjih proizvoda te sudjeluju u promociji sustava kvalitete,
 - surađuje sa znanstvenim i stručnim institucijama sa zajedničkim ciljem razvoja i unaprjeđenja ovčarstva i kozarstva,
 - surađuje s tijelima vlasti na državnoj i lokalnoj razini po pitanjima razvoja i unaprjeđenja ovčarstva i kozarstva kao i po drugim pitanjima bitnima za rad Saveza,
 - daje potporu osnivanju proizvođačkih organizacija koje okupljaju proizvođače ovčjeg i kozjeg mesa i mlijeka i razvija partnerske odnose s njima,

Savez može donijeti odluku o osnivanju javne ustanove-škole za obrazovanje odraslih s namjerom osposobljavanja i usavršavanja uzgajivača za potrebe obavljanja poslova u uzgoju ovaca ili u uzgoju koza.

- (3) Savez sukladno ciljevima djeluje na području gospodarstva odnosno poljoprivrede i to prvenstveno na području uzgoja ovaca i koza.

3. JAVNOST RADA SAVEZA

Članak 9.

Rad Saveza je javan. Javnost rada Saveza ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom i to pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Saveza i o značajnim događanjima putem:

- pisanih izvješća,
- internetske stranice Saveza,
- glasila Saveza,
- na posebnim skupovima, putem godišnjih izvješća ili na drugi prikladan način te
- putem sredstava javnog priopćavanja.

4. ČLANICE

Članak 10.

- (1) U Savez se neposredno udružuju udruge koje u svom članstvu imaju uzgajivače ovaca i koza, osnovane i organizirane u skladu sa Zakonom o udrugama.
- (2) Članicom Saveza se postaje dragovoljnim pristupanjem, odnosno odlukom ovlaštenog tijela udruge koja se učlanjuje. Udruga koja želi biti članicom Saveza, podnosi Upravnom odboru Saveza pisani zahtjev za upis udruge u članstvo Saveza.
- (3) Odluku o primanju u članstvo, na prijedlog Upravnog odbora, donosi Skupština Saveza, čija
- (4) Udruge, članice Saveza ravnopravne su i imaju jednaka prava i obveze u Savezu.

Članak 11.

- (1) Podaci o članicama vode se u Registru udruga članica Saveza.
- (2) Registar udruga članica Saveza vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o nazivu članice, osobnom identifikacijskom broju članice, datumu osnivanja članice, datumu pristupanja članice u Savez te datumu prestanka članstva u Savezu.
- (3) Popis udruga članica Saveza uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima

na njihov zahtjev.

Članak 12.

Skupština može na prijedlog Upravnog odbora donijeti odluku o naplati godišnje članarine za udruge članice te definirati iznos članarine.

Članak 13.

Prava članica Saveza jesu:

- sudjelovanje u djelatnostima Saveza,
- izbor članova u upravljačka tijela Saveza,
- korištenje kolegijalne i solidarne pomoći ostalih članica Saveza,
- da budu obaviještene o radu Saveza i njegovih tijela te o materijalno - financijskom poslovanju,
- korištenje ostalih prava u vezi s članstvom u Savezu.

Članak 14.

Obveze i odgovornosti članica Saveza jesu:

- pridržavanje odredbi ovog Statuta i općih akata Saveza, te odluka tijela Saveza,
- izvršavanje zadataka i ostvarivanje svrhe Saveza,
- čuvanje ugleda Saveza i poštovanje ustroja Saveza,
- pomaganje ostalim članicama Saveza,
- izvršavanje svih obveza u vezi s članstvom u Savezu.

Članak 15.

- (1) Članstvo u Savezu prestaje na jedan od slijedećih načina:
 - dragovoljnim istupom iz članstva,
 - isključenjem,
 - prestankom rada udruge,
 - brisanjem iz članstva.
- (2) Udruga će se brisati iz članstva Saveza ukoliko ne bude pravovremeno izvršavala svoje obveze plaćanja članarine te dostavljala podatke potrebne za vođenje „Registra članica Saveza“. Datum do kojeg je potrebno platiti članarinu te dostaviti potrebne podatke određuje Upravni odbor Saveza.
- (3) Udruga može biti isključena iz Saveza odlukom Upravnog odbora u slučajevima nepridržavanja odredbi statuta Saveza ili ako postupa suprotno odlukama i zaključcima tijela Saveza ili ako svojim radom i ponašanjem nanosi štetu po ugled Saveza.
- (4) Na odluku o isključenju iz članstva može se podnijeti žalbu.
- (5) Žalba se podnosi u pisanom obliku skupštini Saveza u roku od 15 (petnaest) dana po prijemu odluke. Skupština je dužna donijeti odluku o žalbi na prvoj slijedećoj sjednici, a odluka Skupštine je konačna.
- (6) Prestanak članstva u Savezu iz razloga navedenih u ovom članku Statuta evidentira se u Registru udruge članica Saveza, pri čemu se unosi razlog i datum prestanka članstva.

5. TIJELA SAVEZA

Članak 16.

- (1) Udruga članice Saveza odlučuju o njegovom radu putem svojih predstavnika izabranih u tijela Saveza. Tijela Saveza su:
 - Skupština
 - Predsjednik
 - Upravni odbor
 - Nadzorni odbor
 - Glavni tajnik
- (2) Skupština i Upravni odbor mogu osnivati svoja povremena radna tijela (povjerenstva, savjete) radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.
- (3) Broj članova radnih tijela, vrijeme na koje se imenuju te njihov djelokrug rada određuje se odlukom o osnivanju i poslovnicima o radu tih tijela, a koje donosi Upravni odbor Saveza.

I. SKUPŠTINA

Članak 17.

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Savezom, a čine je predstavnici udruga članica Saveza pri čemu svaka udruga članica za svaku skupštinu samostalno odlučuje o načinu biranja svojih predstavnika u Skupštinu Saveza.
- (2) Sjednice skupštine saziva Predsjednik Saveza. Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo koje sačinjavaju Predsjednik Saveza i dva člana koje izabere Skupština između prisutnih predstavnika.
- (3) Pitanja u vezi sa načinom sazivanja, pripremom, vođenjem, glasovanjem i provedbom odluka sjednice Skupštine Saveza propisuje se detaljnije Poslovnikom o radu skupštine, kojeg donosi Skupština.
- (4) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.
- (5) Skupština Saveza redovito zasjeda najmanje jednom godišnje.
- (6) Izborna skupština održava svake četiri godine. Izborna Skupština se priprema i provodi po pripremljenom Poslovniku rada izborne skupštine.

Članak 18.

- (1) Svaka udruga članica ima pravo i obvezu imenovanja 2 predstavnika u Skupštinu Saveza. Udruge s više od 30 članova imaju pravo na još jednog predstavnika, a udruge s više od 50 članova mogu imenovati 4. člana Skupštine, pri čemu niti jedna članica ne može imati više od 4 člana.
- (2) Broj članova iznad 30 članica Saveza mora dokazati važećim popisom svojih članova.
- (3) Članovi skupštine imenuju se na mandat od 4 godine.
- (4) Svaka udruga članica samostalno odlučuje o načinu biranja svojih predstavnika u Skupštinu Saveza.

Članak 19.

- (1) Član Skupštine Saveza može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata na koje je imenovan ako:
 - sam zatraži razrješenje,
 - ne ispunjava dužnosti člana,
 - izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
 - svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

- (2) Odluku o opozivu člana Skupštine Saveza donosi udruga članica Saveza po postupku kojim je izabrala člana Skupštine. Mandat novog člana Skupštine traje do isteka mandata ranije biranog člana Skupštine Saveza

Članak 20.

- (1) Predsjednik Saveza dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Saveza po potrebi, na zahtjev trećine članova Skupštine ili na zahtjev dvije trećine članova Upravnog odbora, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (2) U slučaju da Predsjednik ne sazove Skupštinu Saveza u navedenom roku, sazvat će je predlagači.
- (3) Na izvanrednoj Skupštini Saveza raspravlja se isključivo o točkama dnevnog reda zbog kojih je sazvana sjednica.
- (4) U slučaju isteka mandata tijelima Saveza, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili bilo kojeg člana Saveza koji je upisan u Registar udruga članica Saveza prije isteka mandata tijelima Saveza.

Članak 21.

- (1) Skupština će se održati ako je nazočna natpolovična većina predstavnika (kvorum).
- (2) Ako do zakazanog početka rada Skupštine ne bude kvoruma u skladu sa stavkom 1. ovoga članka, početak rada Skupštine odgodit će se za jedan sat nakon čega Skupština započinje radom ako je nazočna najmanje 1/3 predstavnika, s tim da se na tako održanoj Skupštini ne mogu donositi odluke o Statutu, o prestanku rada Saveza, niti o izboru Predsjednika Saveza.
- (3) Skupština u pitanjima iz svoje nadležnosti pravovaljano odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih predstavnika.
- (4) Glasovanje se provodi javno, osim u slučajevima kada Skupština prije toga odluči da će se o nekom pitanju odlučivati tajno.

Članak 22.

Skupština Saveza obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune, te tumači njegove odredbe,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi opće akte Saveza, osim onih koje donosi Upravni odbor,
- utvrđuje politiku Saveza i mjere za njeno provođenje,
- odlučuje o visini članarine na prijedlog Upravnog odbora,
- odlučuje o načini korištenja pečata Saveza,
- prihvaća plan i program rada,
- prihvaća financijski plan i završni račun,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Saveza,
- odlučuje o stjecanju i raspolaganju osnovnim sredstvima i nekretninama,
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- bira predsjednika i potpredsjednika Saveza na mandat od četiri (4) godine, pri čemu ove dvije osobe ne smiju biti iz iste udruge članice Saveza,
- odlučuje o primanju u članstvo i isključivanju iz članstvu Saveza,
- dodjeljuje priznanje članicama, te drugim pravnim osobama ili pojedincima za osobiti doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Saveza,
- osniva svoja radna tijela,
- donosi odluku o prestanku rada Saveza,

- odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Saveza.

II. PREDsjedNIK

Članak 23.

- (1) Predsjednika Saveza bira Skupština iz svojih redova na mandat od 4 godine. Izabrani Predsjednik ujedno je i predsjednik Upravnog odbora. Ista osoba može biti ponovo izabrana za novo mandatno razdoblje.
- (2) Savez ima i Potpredsjednika. Potpredsjednika Saveza bira skupština iz svojih redova na mandat od 4 godine. Izabrani Potpredsjednik ujedno je i Potpredsjednik Upravnog odbora. Ista osoba može biti ponovo izabrana za novo mandatno razdoblje.
- (3) Predsjednik i Potpredsjednik Saveza predstavljaju Savez

Članak 24.

- (1) Mandat Predsjednika i Potpredsjednika Saveza može prestati prije isteka vremena na koje su izabrani i to:
 - ostavkom,
 - prestankom mandata člana Skupštine,
 - opozivom od strane Skupštine.
- (2) U slučaju prestanka mandata Predsjednika, do izbora novog Predsjednika tu će dužnost obavljati Potpredsjednik, dok u slučaju prestanka mandata i Predsjedniku i Potpredsjedniku prije isteka vremena na koje su izabrani, do novih izbora na Skupštini dužnost Predsjednika obavljat će najstariji član Upravnog odbora sa svim pravima i ovlaštenjima Predsjednika.

Članak 25.

- (1) Predsjednik obavlja sljedeće poslove:
 - predstavlja i zastupa Savez u zemlji i inozemstvu,
 - saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora Saveza,
 - odgovara za zakonitost rada Saveza,
 - skrbi o promicanju i razvoju ovčarstva i kozarstva u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
 - potpisuje i skrbi o primjeni općih akata koje donosi Skupština, Upravni odbor i druga tijela Saveza,
 - potpisuje verificirane zapisnike održanih sjednica Skupštine i Upravnog odbora kojima predsjedava,
 - brine se o informiranju članstva i ostvarivanju javnosti rada,
 - provodi odluke Skupštine i Upravnog odbora Saveza;
- (2) Za svoj rad predsjednik odgovora Skupštini i Upravnom odboru Saveza.

III. UPRAVNI ODBOR

Članak 26.

- (1) Upravni odbor je izvršno tijelo Saveza i sastoji se od 9 članova. Članove Upravnog odbora bira Skupština Saveza na prijedlog Predsjednika Saveza, a širi popis kandidata mogu predlagati udruge članice Saveza iz svojih redova.
- (2) Predsjednik i Potpredsjednik Saveza su ujedno po svom položaju i Predsjednik i Potpredsjednik Upravnog odbora.

- (3) Pri izboru preostalih 7 članova mora se ispoštovati kriterij da ni jedna udruga članica ne može imati više od 1 člana u Upravnom odboru.

Članak 27.

- (1) Mandat članu Upravnog odbora traje 4 godine koliko i mandat predstavnika u Skupštini s mogućnošću ponovnog izbora.
- (2) Mandat članu Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran i to:
- opozivom od strane Skupštine,
 - prestankom mandata člana Skupštine i
 - ostavkom
- (3) Skupština može razriješiti dužnosti člana Upravnog odbora prije isteka vremena na koje je izabran, ukoliko prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze.
- (4) Na mjesto člana Upravnog odbora kome je mandat prestao prije isteka vremena na koje je izabran, Skupština će izabrati novog člana čiji mandat ističe istekom vremena na koje je bio izabran član na čije je mjesto izabran novi član, a na prijedlog udruge članice iz koje je predstavnik biran.

Članak 28.

- (1) Upravni odbor radi u sjednicama koje saziva i kojima predsjedava Predsjednik Upravnog odbora. U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, sjednice Upravnog odbora saziva i predsjedava im Podpredsjednik Upravnog odbora, a ako je i on spriječen ili odsutan, tu dužnost obavlja najstariji član Upravnog odbora.
- (2) Upravni odbor radi u sjednicama koje se održavaju najmanje 4 puta godišnje.

Članak 29.

- (1) Upravni odbor donosi punovažne odluke, ako je nazočna natpolovična većina njegovih članova.
- (2) Odluke se donose natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Pitanja u svezi s načinom sazivanja, pripremom, vođenjem i provedbom odluka sjednica Upravnog odbora propisuje se Poslovníkom o radu Upravnog odbora, kojeg donosi Upravni odbor.

Članak 30.

Sjednicama Upravnog odbora obvezno prisustvuju Glavni tajnik, Poslovni tajnik i Stručni tajnik koji imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Upravnog odbora, ali bez prava glasovanja.

Članak 31.

Upravni odbor je nadležan za slijedeća pitanja:

- izvršava odluke i zaključke Skupštine Saveza,
- utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena i dopuna, te autentično tumači odredbe Statuta između dviju sjednica Skupštine Saveza,
- predlaže Skupštini Saveza godišnji financijski plan, godišnji plan rada i godišnji završni račun Saveza,
- razmatra problematiku iz rada i poslovanja Saveza i udruga članica Saveza,

- predlaže Skupštini primanje novih članica Saveza,
- donosi mjere o izvršavanju zadataka Saveza,
- priprema i pokreće inicijative za donošenje ili izmjene i dopune propisa od neposrednog interesa za uzgajivače ovaca i koza,
- odlučuje o rashodovanju i prodaji kao i nabavci osnovnih sredstava Saveza,
- imenuje Glavnog tajnika, Poslovnog tajnika i Stručnog tajnika Saveza,
- ustrojava svoja pomoćna radna tijela, utvrđuje njihov djelokrug rada i vrijeme djelovanja,
- koordinira rad udruga - članica Saveza,
- odlučuje o sklapanju pravnih poslova, odobrava sklapanje ugovora o suradnji s drugim domaćim i inozemnim udrugama,
- rješava i druga pitanja koja prema odredbama ovog Statuta i drugim općim, aktima spadaju u njegovu nadležnost i djelokrug rada i za koja ga posebno ovlasti Skupština.

IV. NADZORNI ODBOR

Članak 32.

- (1) Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na mandat od 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora. Članovi Nadzornog odbora za svoj rada odgovaraju Skupštini Saveza.
- (2) Za člana Nadzornog odbora ne može biti biran član Upravnog odbora.
- (3) Mandat člana Nadzornog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran i to:
 - opozivom od strane Skupštine,
 - prestankom dužnosti predstavnika u Skupštini i
 - ostavkom.
- (6) Na opoziv člana Nadzornog odbora primjenjuju se odredbe o opozivu člana Upravnog odbora.
- (7) Na mjesto člana Nadzornog odbora kome je mandat prestao na jedan od naprijed navedenih načina, Skupština će izabrati novog člana kome mandat traje do isteka vremena na koje je bio izabran prethodni član.

Članak 33.

- (1) Nadzorni odbor radi u sjednicama koje saziva i kojima rukovodi Predsjednik, kojeg iz svojih redova biraju članovi Nadzornog odbora.
- (2) Nadzorni odbor donosi punovažne odluke većinom glasova svih članova.

Članak 34.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredbi statuta i drugih općih akata Saveza,
- materijalno i financijsko poslovanje i korištenje imovinom Saveza,
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih akata,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 35.

- (1) Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Saveza. Upravni odbor i predsjednik Saveza dužni su u roku od pet radnih dana omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke te dati tražene obavijesti.
- (2) Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati radu Upravnog odbora, ali bez prava

odlučivanja. Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnost u financijskom poslovanju ili drugom poslovanju Saveza, ako se posumnja da tijela Saveza nemarno izvršavaju svoje obveze te ako postoji opasnost od povrede Statuta ili drugih općih akata Saveza.

V. GLAVNI TAJNIK

Članak 36.

- (1) Savez ima Glavnog tajnika kojeg bira Upravni odbor na mandat od četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (2) Glavni tajnik predstavlja i zastupa Savez pojedinačno i samostalno.
- (3) Glavni tajnik Saveza ne može biti član Upravnog odbora.
- (4) Međusobna prava i obaveze Saveza i Glavnog tajnika uređuju se ugovorom.
- (5) Glavni tajnik je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini, kojima je o svom radu dužan podnijeti godišnje izvješće.

Članak 37.

- (1) Upravni odbor može razriješiti Glavnog tajnika i prije isteka vremena na koje je imenovan, a osobito kada utvrdi da ne izvršava zadatke utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima.
- (2) Odluka Upravnog odbora o razrješenju Glavnog tajnika mora imati pisano obrazloženje.

Članak 38.

Za Glavnog tajnika može biti imenovana osoba s visokom stručnom spremom, koja posjeduje dokazane organizacijske i rukovodeće sposobnosti i do sada je bio aktivan na području unaprjeđivanja i razvoja ovčarske i kozarske proizvodnje.

Članak 39.

- (1) Glavni tajnik ima pravo i obvezu sudjelovati u radu svih tijela i radnih tijela Saveza, bez prava odlučivanja.
- (2) U slučaju da uoči nezakonitost u radu tijela Saveza, Glavni tajnik je dužan upozoriti ih i ukazati na potrebu otklanjanja nezakonitosti, a ako upozoreno tijelo ustraje na dosadašnjem postupanju ili donesenom aktu, Glavni tajnik je dužan o tome izvijestiti tijelo nadležno za nadzor nad radom i poslovanjem Saveza.

Članak 40.

Glavni tajnik provodi i osigurava provedbu općih akata i programa Saveza te odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i Predsjednika Saveza, a osobito obavlja sljedeće poslove i zadaće:

- predstavlja i zastupa Savez u zemlji i inozemstvu,
- skrbi o svakodnevnom radu Saveza, rukovodi radom Stručne službe Saveza,
- nalogodavatelj je za izvršenje Programa rada Saveza,
- nalogodavatelj je za izvršenje Financijskog plana Saveza,
- zaključuje ugovore o poslovanju Saveza,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora, te osigurava uvjete za njihovo nesmetano odvijanje,
- provodi odluke, zaključke i druge akte Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora,

- surađuje s ministarstvom nadležnim za ovčarsku i kozarsku proizvodnju i poljoprivredu u cjelini,
- surađuje s znanstvenim i stručnim institucijama po pitanju provedbe aktivnosti koje pomažu Savezu u razvoju i unaprjeđenju ovčarstva i kozarstva,
- skrbi o odnosima s drugim srodnim savezima,
- skrbi o izvršavanju zadaća i obveza članica Saveza,
- predlaže mjere za unaprjeđenje djelatnosti i poslovanja Saveza,
- organizira informiranje članstva i javnosti o radu Saveza,
- dogovara i priprema sporazume i ugovore o poslovnoj suradnji i sponzorstvima i o tome obavještava Upravni odbor,
- sudjeluje u organizaciji stručno-informativnih savjetovanja i seminara na državnoj i na lokalnoj razini,
- sudjeluje u organizaciji državne izložbe ovaca i koza, te lokalnih izložbi ovaca i koza, kao i izložbi ovčjih i kozjih proizvoda na državnoj i lokalnoj razini,
- sudjeluje i u drugim poslovima koji su utvrđeni ovim Statutom, drugim aktima i Ugovorom sklopljenim sa Savezom te odlučuje o drugim pitanjima koja nisu stavljena u izričitu nadležnost Upravnog odbora.

Članak 41.

- (1) Savez ima Stručnu službu koja je stručno i administrativno tijelo čija je zadaća osiguravanje svakodnevnog funkcioniranja Saveza.
- (2) Stručna služba Saveza obavlja sve stručne, operativne, materijalno-financijske te administrativno-tehničke poslove koji proizlaze iz godišnjeg Programa rada i Financijskog plana Saveza.
- (3) Stručnom službom rukovodi i za njegov rad odgovara Glavni tajnik Saveza.
- (4) Uz Glavnog tajnika u Stručnoj službi rade Poslovni tajnik i Stručni tajnik.
- (5) Poslovnog tajnika Saveza i Stručnog tajnika Saveza imenuje Upravni odbor na mandat od 4 godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (6) Za Poslovnog i Stručnog tajnika mogu biti imenovane osobe s visokom stručnom spremom, koje su i do sada bile aktivne na području unaprjeđivanja i razvoja ovčarske i kozarske proizvodnje.
- (7) Poslovni tajnik zamjenjuje Glavnog tajnika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja poslove koje mu on iz svoje nadležnosti povjeri.
- (8) Stručni tajnik obavlja sve poslove u okviru djelatnosti neophodnih za ostvarivanje temeljnih ciljeva Saveza definiranih u članku 8. ovog Statuta.
- (9) Upravni odbor može razriješiti Poslovnog tajnika i Stručnog tajnika prije isteka vremena na koje su imenovani, a osobito kada utvrdi da ne izvršavaju zadatke utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima.
- (10) Međusobna prava i obaveze Saveza i Poslovnog tajnika te Saveza i Stručnog tajnika uređuju se ugovorom.
- (11) Poslovni tajnik i Stručni tajnik za svoj rad odgovaraju Glavnom tajniku i Upravnom odboru.

VI. LIKVIDATOR SAVEZA

Članak 42.

- (1) Likvidatora Saveza bira i opoziva Upravni odbor.

- (2) Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz Registra udruga. Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani Zakonom u slučaju prestanka djelovanja Saveza.
- (3) Likvidator provodi likvidacijski postupak sukladno Zakonu, podnosi završni račun i izvješće o okončanom likvidacijskom postupku te po okončanom postupku likvidacije podnosi zahtjev za brisanje Saveza iz Registra udruga.

6. EVIDENCIJE

Članak 43.

- (1) U Savezu se vodi potrebna evidencija o udrugama članicama, o aktivnostima tijela Saveza, i sva druga evidencija o radu i poslovanju Saveza.
- (2) Odluke o vrsti i sadržaju pojedinih stavki evidencije Saveza donosi Upravni odbor, na prijedlog Glavnog tajnika, koji je odgovoran za ažurnost propisanih stavki ukupne evidencije Saveza.

7. MEĐUNARODNA SURADNJA I USTROJSTVENI OBLICI SAVEZA

Članak 44.

Radi razvijanja međunarodne djelatnosti i suradnje od zajedničkog interesa za sve članice, Savez može surađivati s međunarodnim organizacijama i udruženjima koje imaju srodne ciljeve i zadatke i učlanjivati se u međunarodne asocijacije na načelima ravnopravnosti, recipročnosti i jednake zastupljenosti u svim tijelima tih organizacija.

Članak 45.

- (1) Odluke o učlanjivanju te suradnji s međunarodnim organizacijama i udruženjima donosi Skupština, odnosno Upravni odbor između dvije Skupštine.
- (2) Za predstavnike, odnosno članove u tijelima međunarodnih organizacija i udruženja biraju se istaknuti stručnjaci.
- (3) Predstavnik, odnosno člana u međunarodnom tijelu bira Upravni odbor.

Članak 46.

- (1) Radi ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, Savez može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, klubove, sekcije i slične) koje nemaju svojstvo pravne osobe.
- (2) Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Upravni odbor Saveza te imenuje osobu ovlaštenu za predstavljanje ustrojstvenog oblika.

8. GOSPODARSKA DJELATNOST

Članak 47.

Gospodarske djelatnosti Saveza su: izdavačka djelatnost i izdavanje rodovnika

9. IMOVINA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 48.

Ukupna imovina Saveza sastoji se osnovnih sredstava (nekretnine i pokretnine) i novčanih sredstava na žiro računu.

Članak 49.

Savez stječe novčana sredstva od:

- članarina,
- priloga i donacija,
- sredstava ostvarenih obavljanjem djelatnosti Saveza,
- dobrovoljnih priloga i poklona,
- prihoda od imovine i prava,
- dotacija iz državnog proračuna,
- drugih izvora u skladu s Zakonom.

Članak 50.

- (1) Sredstva potrebna za rad Saveza uređuju se godišnjim Financijskim planom, na osnovi predviđenih troškova za izvršenje zadataka iz programa rada, troškova tijela Saveza udruga i drugih tekućih poslova.
- (2) U Financijskom planu utvrđuju se rashodi po namjenama, a prihodi po izvorima.
- (3) Financijski plan za svaku godinu donosi Skupština Saveza na prijedlog Upravnog odbora. Odluku o privremenom financiranju, dok se ne donese financijski plan, donosi Upravni odbor.

Članak 51.

Ukupnom imovinom Saveza raspolaže Skupština Saveza te njezina tijela u okviru ovlaštenja utvrđenih ovim Statutom ili posebnom odlukom Skupštine. Dobit koju stekne Savez svojim radom i poslovanjem koristi se za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza kojima se ostvaruju ciljevi Saveza.

10. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 52.

- (1) Za svoje obveze Savez odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- (2) Članovi Saveza i članovi njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Saveza.
- (3) Nad Savezom se može provesti stečaj, sukladno Zakonu.

11. NADZOR

Članak 53.

- (1) Članovi Sveza sami nadziru rad Saveza.
- (2) Ako član Saveza smatra da je Savez povrijedio Statut ili drugi opći akt Saveza, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Saveza, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.
- (3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može

podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Saveza.

12. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 54.

- (1) Spor i sukob interesa u Savezu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Saveza o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Saveza u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove i kada član Saveza smatra da je Savez povrijedio Statut.
- (2) Za rješavanje sporova i sukoba interesa nadležna je Skupština. Skupština može imenovati između članova Saveza Komisiju za mirenje. Komisija za mirenje ima predsjednika i dva (2) člana. Komisija za mirenje može se izabrati na sjednici Skupštine, kada i sva ostala tijela Saveza na mandat od četiri (4) godine uz mogućnost reizbora. Komisiju za mirenje u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.
- (3) Odluka Skupštine ili Komisija za mirenje je konačna. Ukoliko spor i sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Savezu da riješi spor i sukob interesa. Po konačnosti odluke Skupštine ili Komisije za mirenje, Savez podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom.

13. PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 55.

- (1) Savez prestaje s radom odlukom Skupštine ili i u drugim slučajevima propisanim Zakonom o udrugama. U slučaju prestanka rada Saveza sva njegova preostala sredstva i imovina, nakon podmirenja svih njegovih obveza, raspoređuje se odlukom Skupštine na udrugu, ustanovu ili zakladu istih ili sličnih ciljeva.

14. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 56.

Za tumačenje odredbi ovog Statuta ovlaštena je Skupština Saveza, a između dviju sjednica Skupštine za tumačenje odredbi ovog Statuta ovlašten je Upravni odbora.

Članak 57.

Ovaj Statut može se mijenjati i nadopunjavati na način i po postupku koji važe za njegovo donošenje.

Članak 58.

Ustroj i opći akti Saveza uskladit će se sa ovim Statutom u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu danom njegovog donošenja čime prestaje važiti Statut Saveza od 7. svibnja 2005. godine.

U Zagrebu, 15. listopada 2015.

Predsjednik Saveza:
